

Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III



**GMINA MALBORK**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

Przedmiot zamówienia:

**Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III**



**Rządowy Fundusz  
Rozwoju Dróg**

**Dofinansowanie Inwestycji z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Opublikowano w BZP nr 2026/BZP 00213084/01 z dnia 2026-04-23**

**Zatwierdził:**

*Wójt Gminy Malbork – Wojciech Łukasiewicz*

**Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III**

**I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**1. Informacje o Zamawiającym:**

**Gmina Malbork**

**ul. Ceglana 7, 82-200 Malbork**

NIP: **579-207-10-98**  
REGON: **170747856**  
Nr konta bankowego: **02 1160 2202 0000 0005 8367 6734**  
Osoba do kontaktu: **Klaudia Piotrkowska (pokój nr 13)**  
Telefon/fax.: **55 647-28-07 wew. 2014 / 570250995**  
e-mail: **przetargi@gmina.malbork.pl**  
Osoba do kontaktu: **Małgorzata Kozikowska - (pokój nr 15)**  
Telefon/fax.: **55 647-28-07 wew. 2013 / 500774367**  
e-mail: **srodowisko@gmina.malbork.pl**  
Godziny urzędowania: **7:00-15:00**  
Strona internetowa: <https://ugmalbork.mojbip.pl>

**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

- 2.1** Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.  
**2.2** Zamówienie jest o wartości mniejszej niż progi unijne.

**3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**3.1 Opis przedmiotu zamówienia**

**Kody wg CPV:**

45233120-6 – Roboty w zakresie budowy dróg

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn. „**Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III**”, obejmujących kontynuację inwestycji drogowej realizowanej aktualnie w ramach **Etapu I**.

Zadanie jest współfinansowane ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej z Wojewodą Pomorskim.

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie robót w branży:

- drogowej,
- sanitarnej – kanalizacja deszczowa,
- elektrycznej – oświetlenie drogowe / doświetlenie przejść dla pieszych,
- oznakowania pionowego i poziomego,
- zagospodarowania terenów zielonych.

Dokumentację bazową stanowią projekty techniczne branżowe opracowane przez NEOX Sp. z o.o.:

- Projekt drogowy – TOM I
- Projekt sanitarny – kanalizacja deszczowa, wodociąg – TOM II
- Projekt elektryczny – oświetlenie – TOM III

Zakres objęty niniejszym postępowaniem został określony na podstawie przedmiarów dedykowanych dla Etapu II i Etapu III.

Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III

### **3.2. Zakres robót – Etap II**

Zakres robót dla Etapu II należy określić na podstawie przedmiaru robót (część tabelaryczna), stanowiącego załącznik do SWZ.

Przedmiotem zamówienia etapu II jest realizacja inwestycji polegającej na budowie nowego chodnika o długości ok. 750 m i szerokości 1,8 m wraz z zainstalowaniem urządzeń oświetlenia drogowego (2 szt.) w ciągu ulicy Francuskiej i Belgijskiej w miejscowości Nowa Wieś Malbork, sołectwo Wielbark Poligon, gmina Malbork, zgodnie z załączonym zakresem na mapach – 2 szt. Zakres prac obejmuje kompleksowe przygotowanie terenu. Aktualnie trwają prace budowlane polegające na budowie drogi wzdłuż ulicy Francuskiej i Belgijskiej wraz z ciągiem pieszo-rowerowym od zewnętrznej strony ulicy planowany termin zakończenia prac zgodnie z podpisaną umową do dn. 10.11.2026 r. Zamawiający zwraca uwagę, że planowane prace będą wykonywane przy infrastrukturze, która została świeżo wykonana i na którą będzie gwarancja. Zamawiający informuje, że ostateczny zakres prac wskazany w projekcie należy dostosować do nowo wybudowanej infrastruktury, a prace wykonać w sposób nie naruszający konstrukcji i gwarancji wykonanych prac w poprzednim etapie.

#### **Branża drogowa – Etap II**

**Zakres robót obejmuje w szczególności:**

- roboty przygotowawcze i pomiarowe,
- roboty rozbiórkowe i porządkowe,
- roboty ziemne w zakresie niezbędnym do wykonania nawierzchni,
- wykonanie chodnika wraz z podbudową i nawierzchnią z kostki betonowej,
- wykonanie obrzeży i elementów ograniczających,
- lokalne regulacje urządzeń infrastruktury podziemnej,
- odtworzenie terenów zielonych.

#### **UWAGA:**

**Etap II nie obejmuje wykonania jezdni bitumicznej ani pełnej konstrukcji drogi.**

#### **Branża elektryczna – Etap II**

**Zakres robót obejmuje:**

- wykonanie doświetlenia przejścia dla pieszych,
- montaż słupów oświetleniowych wraz z fundamentami,
- montaż opraw LED,
- wykonanie linii kablowych,
- wykonanie uziemień i przepustów,
- podłączenie do istniejącej sieci,
- wykonanie pomiarów i uruchomienie instalacji.

Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III

### **3.3. Zakres robót – Etap III**

Zakres robót dla Etapu III należy określić na podstawie przedmiarów robót (części tabelaryczne) dla branż: drogowej, sanitarnej i elektrycznej – etap III.

#### **Branża drogowa – Etap III**

**Zakres robót obejmuje w szczególności:**

- roboty przygotowawcze i pomiarowe,
- roboty rozbiórkowe istniejących nawierzchni,
- roboty ziemne (wykopy, niwelacja, profilowanie i zagęszczenie),
- wykonanie konstrukcji drogi, w tym:
  - jezdni o nawierzchni bitumicznej,
  - zjazdów,
  - chodników,
  - drogi dla pieszych i rowerów,
  - poboczy,
- ustawienie krawężników, obrzeży i oporników,
- wykonanie wyniesionych skrzyżowań i elementów bezpieczeństwa ruchu,
- wykonanie oznakowania pionowego i poziomego,
- humusowanie i zagospodarowanie zieleni.

#### **Branża sanitarna – Etap III**

**Zakres obejmuje wykonanie kanalizacji deszczowej, w tym:**

- roboty pomiarowe i przygotowawcze,
- wykonanie wykopów i odwodnienia,
- montaż kanałów deszczowych i przykanalików,
- montaż studni rewizyjnych i wpustów ulicznych,
- wykonanie podsypek, obsypek i zagęszczeń,
- odtworzenie nawierzchni po robotach,
- wykonanie prób i odbiorów instalacji oraz inspekcji telewizyjnej kanałów.

#### **Branża elektryczna – Etap III**

**Zakres obejmuje:**

- demontaż istniejących elementów oświetlenia,

**Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III**

- wykonanie linii kablowych,
- montaż słupów i opraw oświetleniowych,
- wykonanie uziemień i przepustów,
- podłączenie do sieci,
- wykonanie pomiarów końcowych i uruchomienie instalacji.

**Wymagania wykonawcze**

Wykonawca zobowiązany będzie do:

- realizacji robót zgodnie z dokumentacją projektową,
- realizacji zgodnie ze STWiORB,
- zapewnienia obsługi geodezyjnej,
- wykonania inwentaryzacji powykonawczej,
- uzgodnienia organizacji ruchu na czas budowy,
- zabezpieczenia terenu budowy,
- ochrony istniejącej infrastruktury technicznej,
- wykonania badań, prób i pomiarów,
- przekazania dokumentacji odbiorowej.

**Uwagi**

1. Przedmiary robót mają charakter pomocniczy.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy przedmiarem a dokumentacją projektową wiążąca pozostaje dokumentacja projektowa oraz STWiORB.
3. Zamawiający wymaga wykonania całości robót niezbędnych do osiągnięcia kompletnego efektu użytkowego inwestycji.
4. Materiały i urządzenia równoważne muszą spełniać parametry nie gorsze niż wskazane w dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do skoordynowania robót z zakresem realizowanym w ramach Etapu I.

**3.4 Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia**

Głównym autorem dokumentacji jest NEOX Spółka z o.o., ul. Wały Piastowskie 1/1508, 80-855 Gdańsk, w skład, której wchodzi następujące opracowania:

- 1. Załącznik B.1 do SWZ - Projekt etap II i III**
  - a) Projekt Techniczny (projekt drogowy TOM I),
  - b) Projekt Techniczny (projekt sanitarny TOM II),
  - c) Projekt Techniczny (projekt elektryczny TOM III),
  - d) Specyfikacja techniczna warunków wykonania i odbioru robót,
  - e) Przedmiary robót,
  - f) Stała organizacja ruchu.
- 2. Załącznik B.2 – Zakres etapu II**
- 3. Załącznik B.3 – Zakres etapu III**

Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III

**UWAGA:**

1. Jeżeli w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), przedmiarach robót lub innych dokumentach stanowiących opis przedmiotu zamówienia wskazano znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, należy przyjąć, że każdemu takiemu wskazaniu towarzyszy określenie „lub równoważny”. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych, pod warunkiem że oferowane materiały, urządzenia lub rozwiązania spełniają wymagania określone w dokumentacji projektowej oraz STWiORB, w szczególności w zakresie parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych i użytkowych, nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, zobowiązany jest wykazać w ofercie, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, w szczególności poprzez przedstawienie stosownych dokumentów, kart technicznych, aprobat, deklaracji zgodności lub innych dokumentów potwierdzających równoważność.
2. Przedmiar robót stanowiący załącznik do SWZ ma charakter wyłącznie pomocniczy i nie stanowi podstawy do opisu przedmiotu zamówienia ani określenia zakresu robót. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia ma charakter ryczałtowy i obejmuje całość robót niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB oraz zasadami wiedzy technicznej. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty wszystkich kosztów niezbędnych do realizacji zamówienia, również tych, które nie zostały ujęte w przedmiarze robót, a wynikają z dokumentacji projektowej lub są konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

**4. Ogólne ustalenie dotyczące przedmiotu zamówienia:**

- 1) Zamawiający nie przewiduje organizacji wizji lokalnej, Wykonawca może na własny koszt przeprowadzić wizję lokalną miejsca realizacji zamówienia i jego otoczenia oraz uzyskać wszelkie informacje, jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty, w siedzibie Urzędu Gminy Malbork, ul. Ceglana 7, 82-200 Malbork - tel/fax.: +48 55 6472807 w. 2014 (Klaudia Piotrkowska), e-mail: k.piotrkowska@gmina.malbork.pl  
Zamawiający sugeruje Wykonawcom przeprowadzenie we własnym zakresie i na własny koszt wizji lokalnej terenu do zainwestowania oraz zaleca wnikliwe zapoznania się ze wszystkimi warunkami realizacji zadania w celu:
  - a) gruntownej identyfikacji wszystkich uwarunkowań realizacyjnych przedmiotu zamówienia
  - b) złożenia prawidłowej i trafnej oferty gwarantującej, w przypadku jej wyboru przez Zamawiającego, wykonanie przedmiotu zamówienia w formie satysfakcjonującej Zamawiającego
  - c) przyjęcia na siebie wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności z tytułu realizacji wszystkich czynności objętych zamówieniem w zakresie, w jakim doświadczony wykonawca może i powinien przewidzieć.

Rezygnacja z powyższego jest wyborem i ryzykiem Wykonawcy, jeśli niewłaściwie oceni szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia i jego wartość.

- 2) Zamawiający przewiduje możliwość sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, po wcześniejszym ustaleniu terminu (z minimalnym 1-dniowym wyprzedzeniem),
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

**Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III**

- a) Negocjacje mogą dotyczyć w szczególności:
- ceny,
  - rozwiązań technicznych,
  - organizacji robót,
  - harmonogramu realizacji.
- b) Negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ ani przedmiotu zamówienia.
- c) Po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do złożenia ofert ostatecznych.
- d) Zamawiający może ograniczyć liczbę wykonawców zapraszanych do negocjacji, stosując kryteria oceny ofert określone w SWZ.
- e) Do negocjacji Zamawiający zaprosi wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, w liczbie nie większej niż 3 wykonawców, których oferty uzyskały najwyższą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert.
- f) W przypadku gdy liczba wykonawców spełniających powyższe warunki jest mniejsza niż 3, Zamawiający zaprosi wszystkich wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
- 6) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
- 7) Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 8) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 9) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10) Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
- 11) Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień w trybie art. 94 Pzp
- 12) Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień przewidywanych w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp
- 13) Zamawiający nie określa wymagań w zakresie opisanym w art. 96 Pzp (aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne),
- 14) Zamawiający nie będzie prowadził dialogu technicznego.
- 15) Zamawiający wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, tj. robót drogowych obejmujących wykonanie konstrukcji nawierzchni jezdni.
- 16) Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę**
- Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu robót budowlanych (roboty ziemne, drogowe, montażowe) na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
- a) Obowiązek ten dotyczy w szczególności osób wykonujących:
- roboty ziemne,
  - roboty drogowe,
  - roboty instalacyjne (sanitarne i elektryczne).
- b) Obowiązek zatrudnienia:
- obejmuje cały okres realizacji zamówienia,
  - dotyczy zarówno Wykonawcy, jak i Podwykonawców.
- W przypadku rozwiązania stosunku pracy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zatrudnienia innej osoby.
- Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające zatrudnienie na podstawie umowy o pracę.
- 17) Użycie środków komunikacji elektronicznej

---

**Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III**

---

- a) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>,
  - b) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Klaudia Piotrkowska, e-mail: [k.piotrkowska@gmina.malbork.pl](mailto:k.piotrkowska@gmina.malbork.pl), tel. 55 647-28-07 w. 2014,
  - c) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na platformie e-Zamówienia.
  - d) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Materiałach Edukacyjnych na platformie e-Zamówienia.
  - e) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformie e-Zamówienia.
  - f) Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na liście wszystkich postępowań na platformie e-Zamówienia.
- 18) RODO - w przypadku wystąpienia konieczności przekazania Wykonawcy danych osobowych w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca zobligowany będzie nieodpłatnie zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 19) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych we wzorze umowy, w szczególności zgodnie z art. 439 ustawy Pzp.
- 20) W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

## II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na dzień zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia wynosi maksymalnie **11 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.
3. Za dzień zakończenia realizacji zamówienia uznaje się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez uwag **oraz przekazania kompletnej dokumentacji odbiorowej**, w tym w szczególności dokumentacji powykonawczej, geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, wymaganych badań, prób i atestów.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania i uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót, uwzględniającego wymagania wynikające z umowy o dofinansowanie.  
Harmonogram rzeczowo-finansowy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.  
Zmiana harmonogramu w trakcie realizacji zamówienia wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i nie może prowadzić do naruszenia warunków umowy o dofinansowanie, w szczególności w zakresie terminów realizacji i kwalifikowalności wydatków.  
Zamawiający ma prawo odmówić zatwierdzenia harmonogramu lub jego zmiany, jeżeli nie zapewnia on należytej realizacji zamówienia lub zgodności z umową o dofinansowanie.
5. Rozliczenie wynagrodzenia nastąpi częściowo, zgodnie z postanowieniami wzoru umowy, w maksymalnie czterech transzach, po osiągnięciu określonych w umowie poziomów zaawansowania robót (25%, 50%, 75% oraz 100%), potwierdzonych protokołami odbioru częściowego lub końcowego.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do rozpoczęcia robót w terminie określonym w umowie.

## III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie **art. 108 ust 1 Pzp**
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III

**2. Warunki udziału w postępowaniu – uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie uznany za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

**3. Warunki udziału w postępowaniu – zdolność techniczna i zawodowa**

1) Warunek zostanie uznany za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy składanego wraz z ofertą, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

DOŚWIADCZENIE

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał należycie:

co najmniej 3 roboty budowlane, z których każda:

- a) polegała na budowie lub przebudowie drogi,
- b) miała wartość nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł brutto,
- c) obejmowała wykonanie co najmniej jednego z elementów: kanalizacji deszczowej lub oświetlenia drogowego.

2) PERSONEL

Wykonawca musi dysponować co najmniej:

- a) **1 osobą** – kierownik budowy:
    - uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń,
    - min. 5 lat doświadczenia na stanowisku kierownika budowy lub robót drogowych,
  - b) **1 osobą** – kierownik robót sanitarnych: uprawnienia w specjalności instalacyjnej (sieci, instalacje wod.-kan.),
  - c) **1 osobą** – kierownik robót elektrycznych: uprawnienia w specjalności instalacyjnej (elektryczne)
- Spełnianie powyższych warunków Wykonawca zobowiązany będzie potwierdzić przed zawarciem umowy dokumentami wskazanymi w Rozdziale IV ust. 8 SWZ.

**4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Warunek zostanie uznany za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy składanego wraz z ofertą, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł

lub

- b) osiągnął w okresie ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, roczny obrót w zakresie robót budowlanych w wysokości co najmniej 5 000 000,00 zł.

Spełnianie powyższego warunku Wykonawca zobowiązany będzie potwierdzić przed zawarciem umowy dokumentami wskazanymi w Rozdziale IV ust. 8 SWZ.

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, warunek może być spełniony łącznie.

**5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie** winni łącznie wykazać się uprawnieniami, zdolnością techniczną i zawodową, oraz odpowiednią sytuacją finansową i ekonomiczną.

**6. Korzystanie przez Wykonawcę z uprawnień oraz ze zdolności technicznych, zawodowych lub sytuacji finansowej i ekonomicznej innych podmiotów:**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwolą na wykazanie przez

**Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III**

wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 1), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1).

**IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

- 1) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca składa również w odniesieniu do podmiotów, na których zasoby się powołuje, oraz podwykonawców – jeżeli dotyczy – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje ich spełnianie.
- 4) W zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych.
- 5) Na etapie składania ofert Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 6) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w którym:
  - a) wskazuje wykonane roboty budowlane spełniające warunek doświadczenia,
  - b) wskazuje osoby skierowane do realizacji zamówienia,
  - c) potwierdza spełnianie warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III

1. Zamawiający będzie żądał podmiotowych środków dowodowych wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, a w przypadku przeprowadzenia negocjacji – od Wykonawców zaproszonych do negocjacji.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca, o którym mowa w ust. 7, zobowiązany będzie do przedłożenia w wyznaczonym terminie następujących dokumentów:
  - a) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie (referencje, protokoły odbioru lub inne dokumenty),
  - b) wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie wymaganych uprawnień,
  - c) dokumentów potwierdzających sytuację ekonomiczną i finansową, tj.:
    - informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy (wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem),
    - lub
    - sprawozdania finansowego albo jego części (rachunek zysków i strat),a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – innych dokumentów określających obrót (np. PIT), za okres ostatnich 3 lat obrotowych (lub krótszy – jeśli działalność jest krótsza).
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 8, muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.
4. Nieprzedłożenie dokumentów lub przedłożenie dokumentów niepotwierdzających spełniania warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy.
5. Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia – wystarczające jest oświadczenie składane wraz z ofertą.
6. Podmioty trzecie i podwykonawcy:
7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami, Zamawiający żąda:

pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z którego wynika w szczególności:

  - a) zakres dostępnych zasobów,
  - b) sposób ich wykorzystania,
  - c) zakres i okres udziału podmiotu,
  - d) czy podmiot zrealizuje roboty, których dotyczą jego zdolności.
8. W przypadku powoływania się na doświadczenie podmiotu trzeciego – podmiot ten musi faktycznie uczestniczyć w realizacji zamówienia.
9. Zamawiający żąda oświadczenia (art. 125 Pzp) również od podmiotów udostępniających zasoby.
10. Zamawiający żąda oświadczenia również od podwykonawców – jeżeli są wskazani na etapie składania ofert.
11. Jeżeli złożone oświadczenia lub informacje budzą wątpliwości, Zamawiający może żądać wyjaśnień lub dodatkowych informacji.
12. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia.
13. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub są one niekompletne, Zamawiający wzywa do ich uzupełnienia lub poprawienia.
14. W przypadku braku pełnomocnictwa lub wadliwego pełnomocnictwa Zamawiający wzywa do jego uzupełnienia.
15. Dokumenty i oświadczenia składane są w postaci elektronicznej, zgodnie z przepisami dotyczącymi komunikacji elektronicznej w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych.

Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III

16. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku dokumentów zawierających kwoty w walutach obcych, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia.

**V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy elektronicznej, w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta i dokumenty z nią składane), tj. zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy e-Zamówienia.
3. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem dostępnych formularzy platformie e-Zamówienia Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SWZ.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ i udostępnić ją na stronie internetowej.
11. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: **Klaudia Piotrkowska, k.piotrkowska@gmina.malbork.pl.**

**Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III**

**VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **100 000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) gwarancjach bankowych,
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o PARP.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Millennium S.A. nr 02 1160 2202 0000 0005 8367 6734** z dopiskiem: „Wadium – Budowa dróg w miejscowości Nowa Wieś Malborska – Etap II i III”.
5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej uznaje się moment uznania rachunku Zamawiającego.
6. Wadium wnoszone w formach, o których mowa w ust. 3 lit. a-d, należy złożyć w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy dokumentu.
7. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące zatrzymanie wadium określone w ustawie Pzp oraz zawierać zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego.
8. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia:
  - a) musi być wystawione na Zamawiającego – Gminę Malbork,
  - b) musi obejmować cały okres związania ofertą,
  - c) musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do nieodwołalnej, bezwarunkowej zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego,
  - d) nie może zawierać postanowień ograniczających odpowiedzialność gwaranta lub poręczyciela w sposób sprzeczny z ustawą Pzp lub niniejszą SWZ,
  - e) musi obejmować wszystkie przypadki zatrzymania wadium określone w ustawie Pzp.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 98 ust. 1–5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
12. Jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie przepisów ustawy Pzp.
13. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wniesienia, uzupełnienia lub przedłużenia wadium w przypadkach przewidzianych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Wadium wniesione w pieniądzu przechowywane będzie na rachunku bankowym Zamawiającego.

**VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. **Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga jednoczesnego przedłużenia okresu ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą, jeżeli wadium było wymagane.

Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III

**VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

1. Postępowanie prowadzi się w języku Polskim. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, **w formie elektronicznej**.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
4. Oferta musi zawierać:
  - 1) Formularz ofertowy (*forma elektroniczna i kwalifikowany podpis elektroniczny*),
  - 2) Oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (*forma elektroniczna i certyfikowany podpis elektroniczny*).
  - 3) Zobowiązanie podmiotów „trzech” do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeśli dotyczy) (*oryginał, kwalifikowany podpis elektroniczny tych podmiotów*);
  - 4) Pełnomocnictwo w oryginale lub jego kopia poświadczona notarialnie, w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika. (*oryginał, kwalifikowany podpis elektroniczny osób uprawnionych*)
5. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz inne dokumenty składane wraz z ofertą sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje:
  - a) kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub
  - b) podpisem zaufanym, lub
  - c) podpisem osobistym.
6. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca w wyznaczonym terminie złoży podmiotowe środki dowodowe wskazane w niniejszej SWZ.  
Dokumenty i oświadczenia muszą być aktualne na dzień ich złożenia oraz potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia.
7. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmioty, na których zasobach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje:
  - a) kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub
  - b) podpisem zaufanym, lub
  - c) podpisem osobistym.
8. Dokumenty inne niż oświadczenia składa się w postaci elektronicznej jako:
  - oryginał dokumentu elektronicznego, lub
  - elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zasobach polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie albo podwykonawca – w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.  
Dokumenty opatruje się:
  - a) kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub
  - b) podpisem zaufanym, lub
  - c) podpisem osobistym.
9. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z SWZ, zaleca się by były sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez zamawiającego wzorami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane w nich zawarte.
10. Jeśli załączone dokumenty sporządzone są w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczone przez wykonawcę.
11. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
12. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. **Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie wskazać w ofercie, w Formularzu oferty, jaką część/zakres zamówienia (rodzaj usług) wykonywać będzie w jego imieniu**

**Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III**

**podwykonawca i podać firmę (nazwę) podwykonawcy.** W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

- 13. Zamawiający żąda od Wykonawcy podania nazw (firm) podmiotów, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.**
14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
15. **Oferta wspólna.** Wykonawcy, którzy będą wspólnie składać Ofertę, dodatkowo muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika, który będzie miał umocowanie do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z Ofertą. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie składających Ofertę.
16. Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika powinno:
  - a) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi;
  - b) wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie;
  - c) precyzować zakres umocowania;
  - d) upoważniać Pełnomocnika do podejmowania niezbędnych działań związanych z postępowaniem i/lub dokonywania wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z wykonaniem Umowy w imieniu Wykonawców;
  - e) być podpisane przez prawnie pełnomocnych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców składających wspólną Ofertę, jako potwierdzenie uprawnień przekazanych Pełnomocnikowi;
17. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Wszelka korespondencja między Zamawiającym, a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.
18. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
19. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawcy występującego wspólnie, przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne, przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

#### **IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem platformy e-Zamówienia. W celu złożenia oferty, należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę „Oferty/ wnioski” i kliknąć przycisk „Złóż ofertę”. Składanie ofert dostępne jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami, posiadającymi rolę „Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych”.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Na formularzu do składania ofert należy załączyć wypełniony formularz ofertowy w sekcji „Wypełniony formularz ofertowy oraz załączniki i inne dokumenty w sekcji „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Po wprowadzeniu plików, należy wcisnąć przycisk „Wyślij pliki i złóż ofertę” a następnie potwierdzić, że chce się złożyć ofertę. Formularz ofertowy i załączniki należy podpisać cyfrowo. Rekomendowanym wariantem podpisu wypełnionego formularza oferty jest podpisanie go podpisem wewnętrznym. Jednakże w przypadku podpisania wypełnionego formularza innym wariantem tj. podpisem zewnętrznym Platforma również przyjmie taki formularz i przetworzy go prawidłowo w zakresie weryfikacji podpisu pod warunkiem, że w przypadku tego wariantu podpisywania oddzielny plik z podpisem oferty zostanie załączony w sekcji „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Załączniki można podpisać podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. Dokumenty spakowane należy podpisać podpisem zewnętrznym.

**Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III**

4. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2024 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem platformy e-Zamówienia. W celu wycofania złożonej oferty, należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę „Oferty/wnioski”, następnie przycisk „Wycofaj ofertę”. Funkcja dostępna tylko dla użytkowników mających rolę „Wycofanie ofert/Wniosków/Prac konkursowych”.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
8. Ofertę należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej do dnia: **31 sierpnia 2026 r. do godziny: 10:00**
9. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **31 sierpnia 2026 r. o godzinie: 10:15**
10. Otwarcie ofert następuje poprzez platformę e-Zamówienia.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: (1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; (2) cenach, okresach gwarancji oraz terminach wykonania.

**X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W ofercie Wykonawca podaje cenę za wykonanie zamówienia.
4. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności:
  - a) koszty robót budowlanych,
  - b) koszty materiałów i urządzeń,
  - c) koszty robocizny, sprzętu i transportu,
  - d) koszty organizacji i zabezpieczenia terenu budowy,
  - e) koszty obsługi geodezyjnej, badań i odbiorów,
  - f) wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie roboty i czynności wynikające z dokumentacji projektowej, STWiORB oraz SWZ, nawet jeżeli nie zostały one wyraźnie ujęte w przedmiarze robót, a są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
6. Przedmiar robót ma charakter pomocniczy i nie stanowi podstawy do wyceny zamówienia.
7. **Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty kosztorysu ofertowego szczegółowego sporządzonego na podstawie przedmiaru robót.**
8. Kosztorys ofertowy ma charakter wyłącznie informacyjny i pomocniczy dla Zamawiającego, nie stanowi podstawy rozliczenia robót ani zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
9. Cenę oferty należy podać w Formularzu ofertowym.

**XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami Pzp.
2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonym w SWZ.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium o następującym znaczeniu:

**Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III**

**(1) Cena  $X_a$  - max 60 pkt**

4. Sposób obliczenia  $X_a$ :

$$X_a = \frac{\text{cena najniższa} \times 60 \text{ pkt}}{\text{cena badanej oferty}}$$

**(2) Gwarancja ( $X_b$ ) - max 40 pkt**

5. Sposób obliczenia  $X_b$ :

**Minimalny okres gwarancji wynosi 3 lata**

Za zaproponowany okres gwarancji Zamawiający przyzna punkty według poniższej tabeli:

Lp.	Okres gwarancji	Ilość punktów
1.	3 lata	0
2.	4 lata	20
3.	5 lat	30
4.	6 lat i więcej	40

**Uwaga!**

W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr A.1 do SWZ) pozycji nr 2 dotyczącej „gwarancji”, Zamawiający przyzna 0 pkt w tym kryterium i przyjmie odpowiednio: 3 lata gwarancji.

**Liczba uzyskanych punktów, dla każdej oferty, zostanie zsumowana =  $X_a + X_b$ . Oferta z najwyższą liczbą punktów zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza.**

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**XII. INFORMACJA O POSTĘPOWANIU Z OFERTAMI ZŁOŻONYMI**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wykonawcach:
  - 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - 2) których oferty zostały odrzucone,  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami, których oferty nie zostały odrzucone.
3. Zamawiający poinformuje wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu, o zamiarze przeprowadzenia negocjacji.
4. Negocjacje mogą dotyczyć treści ofert, w szczególności w zakresie ceny lub innych elementów oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
5. Negocjacje prowadzone będą z zachowaniem zasad równego traktowania wykonawców oraz uczciwej konkurencji.
6. Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu, albo ograniczy ich liczbę zgodnie z zasadami określonymi w SWZ.
7. Po przeprowadzeniu negocjacji Zamawiający może zaprosić wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

**Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III**

8. Oferty dodatkowe nie mogą być mniej korzystne niż oferty pierwotne.
9. W przypadku nieprzeprowadzenia negocjacji Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie ofert pierwotnych.
4. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - z zastrzeżeniem art. 577 Pzp.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 10, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
7. **Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:**
  - 1) złożenia umowy regulującej współpracę wykonawców, jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - 2) przedłożenia umowy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, potwierdzonej polisy lub innego dokumentu, ważną na cały okres wykonywania Przedmiotu Umowy, na sumę gwarancyjną min. **8.000.000,00 zł (słownie złotych: osiem milionów złotych 00/100).**
8. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w szczególności:
  - a) wykazu robót budowlanych wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie (referencje, protokoły odbioru),
  - b) wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie wymaganych uprawnień,
  - c) dokumentów potwierdzających spełnianie warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej (np. informacja banku, sprawozdania finansowe).
9. Dokumenty, o których mowa powyżej, muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.
10. Nieprzedłożenie dokumentów lub przedłożenie dokumentów niepotwierdzających spełniania warunków udziału w postępowaniu traktowane będzie jako uchylenie się od zawarcia umowy.
11. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
12. Umowa zawarta będzie na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ, w terminie podanym przez Zamawiającego.

**Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III**

**XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach podmiotów, o których mowa w ustawie o PARP.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany przed zawarciem umowy.  
Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formach, o których mowa w ust. 3 lit. b-e, należy złożyć w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy dokumentu.
5. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia musi mieć charakter nieodwołalny, bezwarunkowy oraz płatny na pierwsze żądanie Zamawiającego.
6. Na wniosek Wykonawcy zabezpieczenie może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane, przy czym w dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść co najmniej **30% kwoty zabezpieczenia**.
7. Zamawiający zwróci:
  - 70% zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go za należyte wykonane,
  - 30% zabezpieczenia – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
8. Zasady zwrotu zabezpieczenia określone są w art. 453 ustawy Pzp.

**XIIIa. NEGOCJACJE**

1. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu.
2. Negocjacje prowadzone będą z zachowaniem zasad:
  - równego traktowania wykonawców,
  - przejrzystości,
  - poufności informacji.
3. Zamawiający może ograniczyć liczbę wykonawców zapraszanych do negocjacji.
4. Negocjacje mogą być prowadzone w formie:
  - spotkań,
  - korespondencji elektronicznej,
  - platformy e-Zamówienia.
5. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi wykonawców do składania ofert ostatecznych.

**XIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający określa warunki umowy na realizację zamówienia w niniejszym postępowaniu we wzorze umowy.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej. Wszelkie zmiany umowy

**Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III**

wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy wyłącznie w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Pzp oraz w zakresie przewidzianym w umowie.
4. Zmiany umowy nie mogą prowadzić do obejścia przepisów ustawy Pzp ani naruszenia zasady uczciwej konkurencji.
5. Niedopuszczalne jest wprowadzanie zmian prowadzących do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, z wyjątkiem przypadków wynikających z obowiązkowej waloryzacji wynagrodzenia, o której mowa w umowie.
6. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje całość robót niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia z tytułu:

- a) niedoszacowania robót,
  - b) błędów w kalkulacji ceny,
  - c) nieujęcia robót w przedmiarze,
  - d) wzrostu kosztów realizacji inwestycji.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na roboty dodatkowe ani uzupełniające.
  8. Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć, oraz musi być należycie udokumentowana.

Zmiana terminu nie może przekroczyć okresu niezbędnego do usunięcia przyczyn opóźnienia.

9. Zmiana terminu nie może prowadzić do naruszenia warunków umowy o dofinansowanie, w szczególności nie może skutkować utratą lub zmniejszeniem dofinansowania.
10. Zmiana terminu realizacji zamówienia nie może skutkować naruszeniem warunków umowy o dofinansowanie, w szczególności przekroczeniem terminu kwalifikowalności wydatków.
11. Ryzyko związane z organizacją robót, dostępnością materiałów, wzrostem cen oraz sytuacją gospodarczą obciąża Wykonawcę i nie stanowi podstawy do zmiany terminu ani wynagrodzenia.
12. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i zostanie wypłacone jednorazowo po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia.

13. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest:

- a) podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego bez uwag,
- b) przekazanie kompletnej dokumentacji odbiorowej i rozliczeniowej.

14. Warunkiem dokonania płatności jest przedłożenie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji wymaganej do rozliczenia inwestycji współfinansowanej ze środków zewnętrznych, w szczególności:

- a) dokumentacji powykonawczej,
- b) geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
- c) wymaganych badań, atestów i protokołów.

15. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, warunkami realizacji zamówienia oraz terenem budowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń, a wynagrodzenie uwzględnia wszystkie okoliczności mające wpływ na realizację zamówienia.

16. Zamawiający wyłącza możliwość dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń z tytułu robót nieprzewidzianych, jeżeli wynikają one z konieczności realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB oraz zasadami wiedzy technicznej.

17. Zamawiający przewiduje stosowanie kar umownych określonych we wzorze umowy.

18. W przypadku utraty lub zmniejszenia dofinansowania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

19. Opracować niezbędne projekty tymczasowej organizacji ruchu na czas robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia.

Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III

**XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w DZIALE IX Pzp.
2. Wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**XVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
2. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że:
  - 1) oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 Pzp zdanie drugie,
  - 2) przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny.
3. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
4. Udostępnianie, o którym mowa w pkt. 1 i 2, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w pkt. 3 i art. 18 ust. 3-6 Pzp, stosuje się odpowiednio.

**XVII. RODO**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, Administrator informuje, iż:

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Malbork, z siedzibą w Urzędzie przy ul. Ceglanej 7, 82-200 Malbork.

2. Inspektor Ochrony Danych

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania swoich danych osobowych w zakresie działania Administratora, a także przysługujących uprawnień, można skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych – p. Adrianą Głuchowską za pomocą adresu e – mail: auditor@auditorsecurity.pl oraz numeru telefonu: 696 011 969.

3. Cel oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska, sołectwo Wielbark Poligon – Etap II i Etap III**”;

4. Prawa osób, których dane są przetwarzane

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo żądania ich sprostowania (poprawienia).

---

**Budowa dróg gminnych w miejscowości Nowa Wieś Malborska (ul. Francuska, Belgijska) – etap II i III**

---

Powyższe żądania można przesłać na adresy wskazane w pkt I. Ponadto, zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**5. Okres przechowywania**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

**6. Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1173 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”.

**7. Dobrowolność podania danych osobowych**

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

**8. Profilowanie**

Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.\*

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **XVIII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

### **Załączniki formalne:**

- 1. Załącznik nr A.1 – Formularz ofertowy;**
- 2. Załącznik nr A.2 – Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;**
- 3. Załącznik nr A.3 – Wzór umowy.**

---

### **Załączniki techniczne:**

#### **ETAP II i III**

- 1. Załącznik nr B.1**
  - Projekt techniczny (projekt drogowy – Tom I);
  - Projekt techniczny (projekt sanitarny – Tom II);
  - Projekt techniczny (projekt elektryczny – Tom III);
  - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiORB);
  - Przedmiary robót;
  - Stała organizacja ruchu;
- 2. Załącznik nr B.2 – Zakres etapu II**
- 3. Załącznik nr B.3 – Zakres etapu III**

---

### **Pozostałe załączniki:**

- 13. Załącznik nr B.4 – Decyzja nr 116/2025 zatwierdzająca projekt zagospodarowania terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany i udzielająca pozwolenia na budowę;**
- 14. Link do postępowania oraz ID postępowania.**