



---

RI.6730.180.4.2025.AW

**OBWIESZCZENIE  
WÓJTA GMINY MALBORK**

o wydanej decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu

Na podstawie art. 104 oraz 49 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691), w związku z art. 53 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1907 i 1940 oraz z 2025 r. poz. 527, poz. 680 i 1668)

**Wójt Gminy Malbork  
zawiadamia strony postępowania**

iż dnia 10.12.2025 r. została wydana decyzja o ustaleniu warunków zabudowy nr 180/2025 dla inwestycji polegającej na budowie wolnostojącego budynku mieszkalnego jednorodzinnego oraz wolnostojącego budynku garażowego, wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na terenie działki nr ewid. 17/11 w obrębie geodezyjnym Grobelno, miejscowości Grobelno, gmina Malbork.

Stosownie do art. 49b ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks Postępowania Administracyjnego, w przypadku zawiadomienia strony zgodnie z art. 49 § 1 lub art. 49a o decyzji lub postanowieniu, które podlega zaskarżeniu, na wniosek strony, organ, który wydał decyzję lub postanowienie, niezwłocznie, nie później niż w terminie trzech dni od dnia otrzymania wniosku, udostępnia stronie odpis decyzji lub postanowienia w sposób i formie określonych we wniosku, chyba że środki techniczne, którymi dysponuje organ, nie umożliwiają udostępnienia w taki sposób lub takiej formie. Jeżeli decyzja lub postanowienie, o których mowa w § 1, nie mogą być udostępnione stronie w sposób lub formie określonych we wniosku, organ powiadamia o tym stronę i wskazuje, w jaki sposób lub jakiej formie odpis decyzji lub postanowienia może być niezwłocznie udostępniony.

**OPUBLIKOWANO: 10.12.2025 r.**

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH BUDOWNICTWO I DROGI**

Z uwagi na obowiązek stosowania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) (dalej: Rozporządzenie RODO), aktualne będą poniższe zasady związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych :

1. Administratorem danych jest Urząd Gminy w Malborku, ul. Ceglana 7, 82-200 Malbork. Kontakt z administratorem możliwy jest osobiście lub korespondencyjnie na wskazany adres, telefonicznie pod numerem tel. (55) 647-28-07 fax: (55) 647-28-07 wew. 10 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: [sekretariat@gmina.malbork.pl](mailto:sekretariat@gmina.malbork.pl)
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, a także przysługujących w tym zakresie praw można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym w Jednostce za pomocą poczty elektronicznej: [iod@mainsoft.pl](mailto:iod@mainsoft.pl)
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia RODO tj.: przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności w celu realizacji przepisów:
  4. Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
  5. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
  6. Ustawa z dnia 17 maja 1989 Prawo geodezyjne i kartograficzne,
  7. Ustawa z dnia 23 lipca 2003 o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
  8. Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
9. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu możliwości wykonywania przez Urząd Gminy Malbork ustawowych zadań określonych obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:
  - zawiadomienia o wszczęciu postępowania,
  - decyzji o warunkach zabudowy,
  - decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
  - decyzji o zajęciu pasa drogowego,
  - decyzji o umieszczeniu urządzenia na pasie drogowym,
  - zawiadomienia o nadaniu numeru porządkowego,
  - wydawania zaświadczeń.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, zgodnie z terminami określonymi w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach a także Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
11. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane upoważnionym z mocy prawa podmiotom, w tym organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne w zakresie i celach wynikających z przepisów prawa, dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów, podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, w celu dostarczenia korespondencji, podmiotom z którymi współpracuje Administrator na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych.
12. Podanie danych dla realizacji obowiązków prawnych jest obligatoryjne, a obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa.
13. W związku z przetwarzaniem udostępnionych przez Panią/Pana danych osobowych, w sytuacjach przewidzianych w Rozporządzeniu RODO przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych (art. 15 Rozporządzenia RODO), sprostowania (art. 16 Rozporządzenia RODO), usunięcia (wyłącznie w przypadkach określonych w art. 17 Rozporządzenia RODO), ograniczenia przetwarzania (art. 18 Rozporządzenia RODO).
14. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez w/w administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
15. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, ani profilowaniu.